

Conseil d'établissement
Séance ordinaire du 11 novembre 2020
TEAMS
18 h 30

Procès-verbal

Sont présents :

| | |
|--|--|
| Monsieur Francis Brochu | Vice-président |
| Madame Henriette Lafond | Membre de la communauté |
| Madame Joline Laliberté | Technicienne en éducation spécialisée |
| Monsieur Louis-Philippe Pelletier-Langevin | Président et représentant au comité de parents |
| Monsieur Guillaume Provencher | Substitut au comité de parents |
| Monsieur David Routhier | Parent |
| Madame Mélissa Tessier-Boutin | Enseignante |
| Madame Jinny Thibodeau | Substitut parent |
| Madame Julie Trottier | Enseignante |
| Madame Valérie Lafrance | Orthophoniste |
| Madame Karine Gingras | Parent |
| Madame Mélanie Therrien | Service de garde |

Sont également présentes à la table du conseil :

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Madame Marie-Claude Huard | Directrice adjointe |
| Madame Kathleen Michaud | Directrice |

Sont absents :

1. Mot de bienvenue

Monsieur Louis-Philippe Pelletier-Langevin souhaite la bienvenue aux membres.

2. Période réservée au public

Aucun public n'est présent.

3. Adoption de l'ordre du jour du 11 novembre 2020

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur David Routhier, appuyé par Mélanie Therrien; il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 11 novembre 2020.

014-CÉ
20/21-05

Avec l'ajout du point suivant :

11.1 Incident autobus

11.2 Conseil de quartier

4. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du C.É. tenue le 30 septembre 2020

014-CÉ
20/21-06

CONSIDÉRANT que le procès-verbal de la séance ordinaire 30 septembre 2020 a été préalablement communiqué aux membres et qu'ils en ont pris connaissance;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur David Routhier, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 30 septembre 2020.

Suivis :

Point 11 : Rappel des formations obligatoires pour tous les membres. En informer madame Michaud dès que c'est fait.

Point 12.4 : Sorties scolaires; comme nous sommes en zone rouge, pas encore de sorties possibles sauf en virtuel.

Point 12. 7 : Autobus (midi) : Un suivi a été fait avec le parent qui en avait fait la demande. Finalement, son enfant aime fréquenter le service de garde le midi donc il ne souhaite plus que la direction fasse les démarches pour qu'il y ait un transport le midi.

5. Droit de parole au membre de la communauté

Ce soir, il y aura une rencontre du conseil de quartier concernant la circulation routière.

6. Rapport de la direction

6.1. Covid (état de situation)

Madame Kathleen Michaud nous informe que depuis le début de l'année une classe de 1^{re} année a dû être fermée en raison d'un cas de COVID dans la classe. Mme Julie, l'enseignante, fait un compte-rendu de son expérience qui a été positive. Elle est impressionnée par la capacité d'adaptation des élèves avec l'enseignement à distance.

6.2. Budget (reddition de comptes)

Madame Kathleen Michaud présente aux membres la reddition de comptes de l'école au 30 juin 2020 et explique le déficit encouru à ce moment qui se justifie par la situation de la COVID 19. Nous avons dû payer le personnel du service de garde et il n'y a eu aucuns frais chargés aux parents pendant la fermeture. Nous avons aussi dû ajouter des services pour des élèves ayant des besoins particuliers.

014-CÉ
20/21-07

CONSIDÉRANT que la reddition de comptes a été présentée aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Trottier et appuyé par madame Karine Gingras, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la reddition de comptes en date du 30 juin 2020.

6.3. Projet éducatif 2019-2023

Le projet éducatif a été présenté en assemblée générale de parents en septembre. Madame Michaud informe les membres qu'un projet particulier avec madame Marie-Claude Huard, directrice adjointe, nous permettra de travailler à améliorer nos transitions entre le préscolaire et la première année notamment par le biais d'un projet en français.

6.4. On bouge au cube (résolution)

014-CÉ
20/21-08

Pour une 2^e année, le ministère nous accorde un budget pour faire bouger les élèves 60 minutes par jour. Une enseignante d'éducation physique est aussi libérée pour préparer des activités. Pour le mois de novembre, les élèves peuvent réaliser le défi de la direction. La classe ayant fait le plus de fois le défi aura droit à une période d'éducation physique supplémentaire.

Il est proposé par monsieur Louis-Philippe Langevin, appuyé par Karine Gingras que l'école du Beau-Séjour puisse bénéficier du financement de la mesure 15023 encore pour cette année.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.5. Campagne de financement (suivi)

Madame Kathleen Michaud informe les membres que la campagne de financement Funscrip pour financer la cour d'école est amorcée et déjà des parents se procurent des cartes cadeaux.

6.6. Cour d'école (suivi)

Madame Kathleen Michaud informe les membres qu'une première rencontre s'est tenue avec les ressources matérielles pour la cour d'école (terrain synthétique).

Le terrain synthétique serait placé sur le coin de la rue Fréchette. S'il reste du budget, nous pourrions asphalté une partie de la cour d'école. La prochaine rencontre aura lieu le 30 novembre prochain.

6.7. Bulletin 2020-2021

Madame Kathleen Michaud informe les membres que cette année il y aura un changement au régime pédagogique. Il y aura deux bulletins plutôt que trois. Le premier sera remis au plus tard le 22 janvier 2021 et l'autre le 28 juin 2021. Il y aura tout de même une rencontre avec les parents au mois de novembre. Pour la prise de rendez-vous, les enseignants utilisent la plateforme Calendly. En avril, les enseignants pourront rencontrer certains parents d'élèves à risque.

6.8. Ajout 3 journées pédagogiques et amplitude service de garde

Madame Kathleen Michaud informe les membres que le Ministre a ajouté 3 journées pédagogiques pour permettre aux enseignants de parfaire leurs connaissances sur l'enseignement à distance. Ces 3 journées pédagogiques auront lieu le 30 novembre 2020, le 7 décembre 2020 et le 15 janvier 2021. Mme Michaud informe les membres de la difficulté à trouver du personnel au service de garde. De plus, nous remarquons que les enfants partent plus tôt de l'école étant donné que plusieurs parents font du télétravail. Mme Michaud propose aux membres de réduire l'amplitude de temps d'ouverture lors des journées pédagogiques à partir du mois de janvier. Mme Michaud propose de réduire les heures de 7 h 30 à 16 h 30. Les membres se soucient d'informer les parents à l'avance de ce changement afin que ces derniers puissent s'organiser et il serait bénéfique d'offrir une période « sauvetage » pour les parents jusqu'à 17 h. Mme Michaud discutera aussi avec M. Langevin de l'école de l'Accueil de cette proposition.

014-CÉ
20/21-09

CONSIDÉRANT que la proposition de diminuer l'amplitude de temps a été présentée aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Valérie Lafrance et appuyé par madame Mélissa Tessier-Boutin, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la diminution de l'amplitude de temps au service de garde à partir du 5 janvier 2021.

6.9. Horaire continu 18 décembre et changement d'horaire service de garde

Madame Kathleen Michaud informe que le 18 décembre il y aura un horaire continu. Le préscolaire terminera à 12 h 40 et le primaire terminera à 13 h 30. Mme Michaud propose aussi de fermer le service de garde à 17h.

014-CÉ
20/21-10

CONSIDÉRANT que la proposition de l'horaire continu a été présentée aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Valérie Lafrance et appuyée par madame Mélissa Tessier-Boutin, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER l'horaire continu le 18 décembre et la fermeture du service de garde à 17h.

6.10. Sorties et activités scolaires

Madame Kathleen Michaud demande aux membres du conseil d'accepter la tenue de sorties jusqu'à concurrence de 55 \$ / élève jusqu'à la fin de l'année. Le préscolaire a déjà réservé une activité virtuelle. L'école informera les membres des sorties qui seront planifiées lorsque nous ne serons plus en zone rouge.

014-CÉ
20/21-11

CONSIDÉRANT que la proposition de la tenue de sorties jusqu'à concurrence de 55 \$ / élève a été présentée aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de monsieur Louis-Philippe Langevin et appuyé par monsieur Francis Brochu, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la tenue des sorties durant l'année jusqu'à concurrence de 55\$.

7. Rapport de la responsable du service de garde

De plus en plus de parents utilisent le Hop Hop.

8. Rapport des représentantes des enseignantes

Voir l'écrit transmis par Madame Kathleen Michaud.

9. Rapport du représentant au comité de parents

M. Routhier informe les membres des sujets abordés lors de la rencontre au comité de parents. Il est fait mention de projet d'agrandissement dans plusieurs écoles. Il a aussi été fait mention que presque toutes les écoles ont déjà eu un cas de COVID. Il y a aussi des capsules de formation obligatoires pour tous les membres du CÉ. Il faut en aviser Madame Michaud dès que les membres les auront suivies.

10. Profil de compétences : directions d'établissement

Mme Michaud informe que les membres du CÉ peuvent donner leur avis d'ici le 12 mars 2021 sur le profil des compétences d'une direction d'établissement.

11. Autres sujets

11.1 Transport scolaire

Madame Karine Gingras rapporte l'incident du 3 novembre dernier concernant trois autobus (21, 32 et 70) près de l'école sur la rue Fréchette. Mme Gingras n'a pas reçu d'avis de la part de l'école concernant le retard de l'autobus (45 minutes). Mme Gingras rapporte avoir reçu un courriel de la part du transporteur scolaire plus d'une heure après l'incident qui mentionnait un léger accrochage. Finalement, son conjoint a vu l'autobus et le parechoc était abimé des deux côtés. Elle rapporte que sa fille était ébranlée et des enfants se sont même blessés légèrement. Le chauffeur a même demandé à sa fille de 8 ans d'aller conduire un autre élève de maternelle à la maison à sa sortie de l'autobus. Mme Michaud informe les membres qu'elle a aussi été avisée de cet incident à 16h32. Elle a appelé le coordonnateur au transport scolaire et son patron (M. Vallée) au Centre de services scolaire. Elle a aussi rappelé plusieurs parents inquiets par cette situation. Mme Gingras se demande si des démarches plus poussées pourraient être entreprises et un retour fait aux parents des autobus concernés par cet accident.

M. Langevin propose que le conseil d'établissement entame une démarche de dénonciation et qu'une enquête administrative soit faite suite à cet événement.

Mme Michaud écrira à la direction générale (M. Vallée) du Centre de services scolaire suite à la réunion de ce soir.

11.2 Conseil de quartier

M. Routhier a été élu récemment au conseil de quartier. Il y aura une activité ce soir à 20 h afin de trouver une ou des activités de sensibilisation pour améliorer la sécurité routière dans Saint-Émile aux abords de l'école. La date pour la présentation d'un projet est le 30 novembre 2020 et

le montant alloué est de 3000\$ par projet. Si des projets émanaient de l'école, il faut contacter Manon Therrien.

11.3 Éducation à la sexualité

PRÉAMBULE : Madame Marie-Claude Huard présente aux membres la planification annuelle pour l'éducation à la sexualité pour l'année scolaire 2020-2021.

CONSIDÉRANT que la planification annuelle pour 2020-2021 d'éducation à la sexualité a été présentée aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition Julie Trottier, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la planification annuelle pour 2020-2021 d'éducation à la sexualité.

12. Levée de l'assemblée

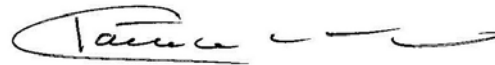
014-CÉ
20/21-13 CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Mélissa Tessier-Boutin, il est résolu à l'unanimité;

DE LEVER la séance ordinaire à 20 h 42.



Louis-Philippe Pelletier-Langevin,
Président



Kathleen Michaud,
Directrice